

Die Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten ist eine nach dem Berufsbildungsgesetz (BBiG) anerkannte Ausbildung und startet jeweils zum 01. August eines jeden Jahres. Sie setzt sich wie folgt zusammen:

- **Praxiszeiten** in den unterschiedlichen Organisationseinheiten der Stadt Peine
- **Berufsschulunterricht** in Blockform an den Berufsbildenden Schulen des Landkreises Peine (880 Stunden).
- **Dienstbegleitender Unterricht in Form von Lehrgänge** am Niedersächsischen Studieninstitut für kommunale Verwaltung (NSI) Hannover, die in Peine stattfinden (700 Stunden).

Ausbildungsdauer: 3 Jahre

Ausbildungsverlauf:

Im Rahmen der **praktischen Ausbildung** werden Sie in verschiedenen Organisationseinheiten der Stadt Peine eingesetzt. Zu Beginn der Ausbildung wird ein individueller Ausbildungsplan für Sie erstellt. Dadurch lernen Sie zum einen die vielfältigen Aufgabenbereiche der Verwaltung kennen, zum anderen werden Ihnen aber auch alle erforderlichen praktischen Fähigkeiten, Fertigkeiten und Kenntnisse vermittelt, die Sie während der Praxiszeiten erwerben müssen. Diese Lerninhalte ergeben sich aus der zeitlichen und sachlichen Gliederung des Ausbildungsrahmenplan für die Berufsausbildung zur Verwaltungsfachangestellten/zum Verwaltungsfachangestellten.

Die **theoretische Ausbildung** erfolgt an den Berufsbildenden Schulen des Landkreises Peine. Dort besuchen Sie die Berufsschule in Form eines Blockunterrichts. Die Lerninhalte der Berufsbildenden Schulen ergeben sich aus dem Rahmenlehrplan der vom Kultusministerium für die Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten erstellt worden ist.

Im Berufsschulunterricht werden Sie unter anderem in den folgenden Fächern unterrichtet:

- Allgemeine Wirtschaftslehre
- Verwaltungsbetriebslehre/Controlling
- Deutsch
- Politik
- Personalrecht
- Grundlagen der Kommunikation
- Verwaltungsorganisation
- Beschaffung und Vergabe
- Kommunales Verfassungsrecht
- Methodik

Der dienstbegleitende Unterricht /die Lehrgänge gliedern sich in drei Lehrgänge am Niedersächsischen Studieninstitut Hannover (Lehrgangsstandort Peine). Der dienstbegleitende Unterricht ist inhaltlich und zeitlich mit dem Berufsschulunterricht abgestimmt und richtet sich nach dem entsprechenden Lehrplan für den dienstbegleitenden Unterricht.

Zu Beginn der Ausbildung erfolgt der sechswöchige *Einführungslehrgang*. Hier werden notwendige theoretische Grundlagen für die Nachwuchskräfte vermittelt.

Im zweiten Ausbildungsjahr findet für die Auszubildenden der *Zwischenlehrgang* statt. Er beginnt jeweils im November und endet im Januar/ Anfang Februar des Folgejahres. Der

Zwischenlehrgang bereitet, ausgehend von den in den Berufsschulen erworbenen Vorkenntnissen, auf die Zwischenprüfung vor.

Der *Abschlusslehrgang* findet im Zeitraum Februar bis Juni des letzten Ausbildungsjahres statt. Ziel des Abschlusslehrganges ist es, aufbauend auf dem Berufsschulunterricht und dem Zwischenlehrgang, die Ausbildung auf das oben beschriebene Ausbildungsziel hin weiterzuführen, zu vertiefen und auf die Abschlussprüfung vorzubereiten. Die Abschlussprüfung der künftigen Verwaltungsfachangestellten ist durch die Verwaltungsfachangestellten Ausbildungsverordnung vorgegeben.

Am NSI werden die 700 Unterrichtsstunden wie folgt angeboten:

Recht	414 Stunden
Staatsrecht	34 Stunden
Allg. Verwaltungsrecht	78 Stunden
Kommunalrecht	46 Stunden
Beamtenrecht	38 Stunden
Besonderes Verwaltungsrecht	30 Stunden
Privatrecht	62 Stunden
Arbeits- und Tarifrecht	33 Stunden
Rechtsanwendung	63 Stunden
Übungen zur fallbezogenen Rechtsanwendung	30 Stunden
Wirtschaft	218 Stunden
Betriebswirtschaftslehre der öffentlichen Verwaltung	35 Stunden
Verwaltungsorganisationslehre	33 Stunden
Öffentliche Finanzwirtschaft I	77 Stunden
Öffentliche Finanzwirtschaft II	27 Stunden
Kosten- und Leistungsrechnung	30 Stunden
Investitionsrechnung	16 Stunden
Sozialwissenschaften und fachübergreifende Inhalte	68 Stunden
Lernen und Arbeiten	20 Stunden
Bürgerorientierte Verwaltung	18 Stunden
Zusammenarbeit in der Verwaltung	20 Stunden
Verfügungs- und Bedarfsstunden	10 Stunden

Hinweis: jede Unterrichtsstunde umfasst 45 Minuten.

Die Ausbildung endet mit dem Bestehen der schriftlichen und praktischen Abschlussprüfung.

### Perspektiven

Nach bestandener Abschlussprüfung haben Sie sehr gute Übernahmechancen bei der Stadt Peine. Zunächst erhalten Sie einen befristeten einjährigen Arbeitsvertrag. Bei persönlicher Eignung und vorhandenen Stellen bieten wir gern einen unbefristeten Arbeitsvertrag an. Eine Qualifizierung durch die Absolvierung des Angestelltenlehrganges II ist nach erfolgreichem Abschluss der Ausbildung und nach Erfüllung der internen Regularien außerdem möglich. Außerdem haben sie die Möglichkeit an Arbeitsplatzbezogenen Fortbildungsveranstaltungen teilzunehmen.

### Einstellungsvoraussetzungen:

- Allgemeine Hochschulreife bzw. Fachhochschulreife  
Mindestnotendurchschnitt „befriedigend“ (3,5)  
in den Fächern Mathematik, Deutsch und Englisch darf nur eine Bewertung nach mangelhaft vorhanden sein
- Fachoberschulreife  
Mindestnotendurchschnitt „befriedigend“ (3,0)

in den Fächern Deutsch, Mathematik und Englisch darf nur eine Bewertung nach ausreichend vorhanden sein

- Hauptschulabschluss  
Mindestnotendurchschnitt „befriedigend“ (2,5)  
in den Fächern Deutsch und Mathematik und Englisch darf nur keine Bewertung nach ausreichend vorhanden sein
- Bewertung des Arbeits- und Sozialverhaltens mindestens „entspricht den Erwartungen“

Maßgeblich sind die letzten beiden Schulzeugnisse, sofern es sich in beiden Fällen um Berufsschulzeugnisse handelt, wird auch das Zeugnis der zuletzt besuchten allgemeinbildenden Schule berücksichtigt.

#### Ausbildungsvergütung:

Die Ausbildungsvergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für Auszubildende des öffentlichen Dienstes (TVAöD).

- 1. Ausbildungsjahr: 1.018,26 Euro (brutto)
- 2. Ausbildungsjahr: 1.068,20 Euro (brutto)
- 3. Ausbildungsjahr: 1.114,02 Euro (brutto)

Hinweis: Aufgrund einer Tarifierhöhung werden vom 01. April 2021 bis 31. März 2021 25 € mehr Ausbildungsvergütung ausgezahlt. Ab dem 01. April 2022 erhöhen sich die Ausbildungsvergütungen um weitere 25 €.

#### Bewerbungsfristen:

Die Bewerbungsfrist für das Einstellungsjahr 2022 beginnt am 02.08.2021 und endet am 17.10.2021. Wir freuen über Ihre Bewerbung!